

VISOKA POSLOVNA ŠKOLA LIBERTAS ZAGREB

Stručno vijeće Visoke poslovne škole Libertas (u nastavku: Visoka škola) na svojoj 3. sjednici u 2007. godini održanoj 18. rujna 2007. godine, jednoglasno donosi

O D L U K U

o osnivanju Odbora za specijalističke studije i stručne doktorate (u nastavku: Odbor) **Visoke poslovne škole Libertas.**

Da bi Odbor mogao započeti s radom i da bi se definirao djelokrug aktivnosti Odbora, Stručno vijeće jednoglasno usvaja prijedlog teksta Pravilnika o radu Odbora za specijalističke studije i stručne doktorate koji je sastavni dio ove odluke.

PRAVILNIK O RADU ODBORA ZA SPECIJALISTIČKE STUDIJE I STRUČNE DOKTORATE VISOKE POSLOVNE ŠKOLE LIBERTAS - ZAGREB

Članak 1.

Odbor za specijalističke studije (u nastavku: Odbor) Visoke poslovne škole Libertas, koji započinje s radom **01. listopada 2007. godine.**

Odbor je samostalno tijelo koje odlučuje i daje preporuke i prijedloge iz djelokruga svojih aktivnosti Stručnom vijeću, dekanu, voditeljima specijalističkih studija, mentorima specijalističkih diplomskih radova i drugim zainteresiranim osobama na Visokoj poslovnoj školi Libertas (u daljnjem tekstu: Visoka škola).

Članak 2.

Odbor čine **pročelnici svih katedri Visoke škole** i to u trajanju mandata za koji su birani za pročelnika. Član Odbora, kao i pročelnik katedre, mora biti izabran najmanje u nastavno zvanje predavača visoke škole.

Članstvo u Odboru započinje istog trenutka kada je nastavnik/nastavnica Visoke škole izabran za pročelnika odgovarajuće katedre.

Članak 3.

Predsjednik Odbora je po funkciji prodekan za nastavu Visoke škole. Ukoliko je predsjednik Odbora ujedno i pročelnik katedre, obnaša istovremeno obje funkcije.

Predsjednik Odbora mora biti izabran najmanje u zvanje višeg predavača, ili u neko od znanstveno-nastavnih zvanja.

Članak 4.

Djelokrug rada Odbora odnosi se na sljedeće glavne aktivnosti:

- Razmatra prijedloge za uvođenje novih specijalističkih studija i upućuje svoje mišljenje Stručnom vijeću Visoke škole na donošenje konačne odluke.
- Nadzire kvalitetu izvođenja i pridržavanja nastavnog plana i programa pojedinih specijalističkih studija na Visoke škole.
- Na prijedlog voditelja specijalističkog studija daje mišljenje i prijedlog Stručnom vijeću Visoke škole za dopune, izmjene i poboljšanja nastavnog plana i programa pojedinih specijalističkih studija.
- **Razmatra prijave tema** specijalističkih diplomskih studija te o istima daje svoje pozitivno ili negativno mišljenje Stručnom vijeću Visoke škole. Ukoliko je mišljenje pozitivno Odbor ga, putem Referade za specijalističke studije, zajedno s prijavom teme i obrazloženjem teme, dostavlja Stručnom vijeću radi donošenja konačne odluke. Ukoliko je mišljenje negativno Odbor ga, uz obrazloženje, vraća Referadi za specijalističke studije radi daljnje procedure (ispravaka, dopuna, poboljšanja i sl.), a Referada ga sa svim priložima vraća kandidatu i mentoru. Ukoliko Odbor smatra da prijavljena tema i sadržaj rada ni u kojem slučaju ne udovoljavaju razini kvalitete koja se od takvih radova traži na specijalističkih studijima, dužni su o tome, preko Referade za specijalističke studije, odmah pismeno izvijestiti mentora spec. dipl. rada i dati svoju preporuku da kandidat temeljito preuredi i poboljša dispoziciju svog rada ili odabare neku drugu temu za svoje istraživanje.
- Kod razmatranja podobnosti tema i sadržaja specijalističkog diplomskog rada s kandidatovim obrazloženjem, članovi Odbora dužni su poštivati odredbe **Pravilnika o prijavljivanju, izradi i obrani specijalističkih diplomskih radova** na specijalističkim diplomskim studijima po Bolonjskom programu, posebice vodeći računa o tome da očekivana kvaliteta budućih specijalističkih diplomskih radova bude na visokoj stručnoj razini, u skladu s pravilima struke. Pritom je važno da članovi Odbora vode računa i o dignitetu potencijalnog mentora ali i kandidata kojemu treba pružiti svekoliku dobronamjernu pomoć i savjet.
- Odbor razmatra **Izješća o ocjeni specijalističkog rada** dajući o istima pozitivno ili negativno mišljenje Stručnom vijeću Visoke škole. Ukoliko je mišljenje pozitivno Odbor ga, putem Referade za specijalističke studije, zajedno s ostalim priložima, dostavlja Stručnom vijeću radi donošenja konačne odluke i potvrđivanja povjerenstva za obranu rada. Ukoliko je mišljenje negativno Odbor ga, uz obrazloženje, vraća Referadi za specijalističke studije

radi daljnje procedure (ispravaka, dopuna, poboljšanja i sl.), a Referada ga sa svim priložima vraća kandidatu i mentoru.

- U slučaju prigovora kandidata i/ili mentora ili neke druge zainteresirane osobe ili tijela Visoke škole u svezi s dobivenim mišljenjima ili odlukama Odbora, **predsjednik Odbora** dužan je u roku 48 sati nakon prigovora kandidata i/ili mentora dostaviti istima detaljnije pisano i usmeno obrazloženje odluke Odbora, a ukoliko i takvo obrazloženje bude odbijeno o tome izvješćuje dekan i Stručno vijeće Visoke škole radi rješavanja problema i donošenja konačne odluke.
- Prigovor Odboru mora se dostaviti najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana kada je Odbor donio određenu odluku. U rok se računaju i subote, nedjelje i blagdani. Odluke Odbora moraju biti donesene najkasnije 14 dana prije završetka ljetnog semestra, kako bi se zainteresiranima ostavilo dovoljno vremena za upućivanje eventualnih prigovora kao i za odgovore na dobivene prigovore.
- Odbor obavlja i druge zadatke koje mu povjeri dekan Visoke škole, a koji su u okviru uobičajenih djelatnosti i funkcija nastavnika na visokim učilištima.

Članak 5.

Odbor se, u pravilu, sastaje jedanput mjesečno i to tjedan dana prije mjesečne sjednice Stručnog vijeća. Odbor se može sastajati i češće, što ovisi o opsegu zadataka koje treba obaviti u određenom roku, ili ako se radi o izvanrednim slučajevima i zahtjevu dekana Visoke škole.

Sjednicu Odbora saziva **predsjednik Odbora**, koji ujedno sastavlja dnevni red i određuje izvjestitelje za kandidate koji prijavljuju teme svojih specijalističkih diplomskih radova. U pravilu su izvjestitelji pročelnici katedre u okviru koje se nalazi mentor kod kojeg je kandidat uzeo temu svog rada. Članovima Odbora se materijali za sjednicu moraju dostaviti najmanje 7 (sedam) dana prije datuma održavanja sjednice.

U iznimnim slučajevima, kad to predsjednik Odbora smatra neophodnim, na sjednicu Odbora može se pozvati mentor specijalističkog diplomskog rada kao izvjestitelj ili kao meritorna osoba za davanje određenih objašnjenja vezanih uz kandidatov rad, ali bez prava glasa.

Članak 6.

Odluke na sjednicama Odbora donose se natpolovičnim brojem prisutnih članova Odbora. Odbor može zasjedati i donositi pravovaljane odluke samo ako je na sjednici nazočno najmanje 3 (tri) člana Odbora.

Zbog zaštite digniteta članova Odbora i njihove neovisnosti u odlučivanju, u zapisnicima sa sjednica ne navodi se tko je bio za ili protiv neke odluke, mišljenja ili preporuke, već se samo navodi je li neka odluka donesena jednoglasno ili većinom glasova nazočnih članova Odbora.

Bilo kakvo iznošenje podataka o tome kako je tko glasovao na sjednici Odbora, o čemu je diskutirao i sl., smatrat će se neetičkim činom člana Odbora koji je takve podatke iznosio izvan sjednice Odbora a protiv njega će se poduzeti disciplinski postupak. U slučaju takvog ili težeg prekršaja član Odbora može biti suspendiran kao član Odbora i kao pročelnik katedre, što vrijedi i za predsjednika Odbora. O tome prijedlog donosi dekan Visoke škole, a konačnu odluku Stručno vijeće Visoke škole Libertas. Žalbu je moguće podnijeti Upravnom vijeću Visoke škole.

Članak 7.

Svakog člana Odbora može u opravdanim slučajevima privremeno zamijeniti neki drugi nastavnik iz iste katedre koji ispunjava uvjete iz članka 2. ove odluke. **Zamjenika člana** Odbora biraju običnom većinom glasova članovi katedre kojoj takav zamjenik pripada i to za razdoblje za koje vrijedi i mandat člana Odbora.

Članak 8.

Konstituiranje Odbora obavlja se na njegovoj prvoj sjednici, a najkasnije do 01. studenog 2007. godine.

Na konstituirajućoj sjednici, pored ostalog, članovi Odbora biraju, između sebe, zamjenika predsjednika Odbora. Zamjenik predsjednika mora ispunjavati iste uvjete kao i predsjednik. U slučaju spriječenosti predsjednika njegov zamjenik ima sva prava i obveze kao i predsjednik, sve dok obavlja tu funkciju.

Članak 9.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a potpisuje ga dekan Visoke škole.

U Zagrebu, 18. rujna 2007. godine

Dekan Visoke škole

Mr.sc. Gojko Ostojić